



REMAQ, s.r.o.
tř. Tomáše Bati 1729
765 02 Otrokovice



Označení	SO-903-00/21 Dopravně provozní řád		
Výtisk číslo	1		
Revize	00		
Platnost od	19. 11. 2021		
Zpracoval	Jméno, příjmení Ing. Lukáš Juřenčák <i>OZO v prevenci rizik ROVS/5598/PREV/2018</i>	Datum 18. 11. 2021	
Přezkoumal a schválil	Ing. Libor Večeřa <i>jednatel, REMAQ, s.r.o.</i>	19. 11. 2021	

© Tento dokument včetně příloh je výhradně duševním vlastnictvím organizace
REMAQ, s.r.o.

Jakékoliv využití (kopírování, opisování, či prodej) lze provádět pouze se souhlasem vlastníka.

2 OBSAH

1 TITULNÍ STRANA	1
2 OBSAH	2
3 ÚVOD	3
4 OBLAST PLATNOSTI	4
5 DEFINICE A ZKRATKY	5
5.1 Definice	5
5.2 Zkratky	6
6 PRAVIDLA PRO NÁVŠTĚVY A KONTAKTNÍ OSOBY	7
6.1 Vjezd do průmyslového areálu Toma Otrokovice	7
6.2 Organizace bezpečného pohybu návštěv	8
6.3 Organizace bezpečného pohybu dopravních prostředků návštěv	8
7 ORGANIZACE VNITROFIREMNÍ DOPRAVY	9
7.1 Přidělování a užívání služebních vozidel	9
7.1.1 Obecné zásady	9
7.1.2 Pojištění a silniční daň	10
7.1.3 Povinnosti zaměstnance	10
7.1.4 Pravidla pro používání elektronické karty na nákup PHM	11
7.1.5 Zásady prevence proti škodám způsobeným vloupáním do služebních vozidel	11
7.1.6 Opatření při mimořádné události	12
7.1.7 Vznik škody na vozidle třetí osoby	12
7.2 Pravidla pro pohyb dopravních prostředků	12
7.3 Povinnosti řidičů dopravních prostředků a obsluhy manipulační techniky	13
7.3.1 Odborná a zdravotní způsobilost	13
7.3.2 Zakázané činnosti	14
7.4 Otáčení a couvání dopravních prostředků a manipulační techniky	14
7.5 Dopravní nehoda	14
7.5.1 Rámcový postup pro zvládnutí dopravní nehody	15
7.6 Bezpečné nakládání a vykládání nákladu	15
7.6.1 Nakládka a vykládka (externí subjekty)	16
7.6.2 Přeprava nákladu v rámci areálu firmy	16
7.6.3 Prostory pro nakládku a vykládku	17
7.6.4 Plnění silo trucku	17
7.7 Pohyb chodců	18
8 VNITŘNÍ KOMUNIKACE A OSTATNÍ PLOCHY	18
8.1 Chodníky	18
8.2 Skladovací plochy	18
8.3 Parkovací a odstavné plochy	18
8.4 Údržba a úpravy komunikací	19
9 ZÁVĚR	20
10 PŘÍLOHY	20
10.1 Příloha č. 1 – Situační schéma areálu společnosti REMAQ, s.r.o.	21
10.2 Příloha č. 2 – Kódové a hlasové signály	22
11 ÚDAJE PRO ŘÍZENÍ ZMĚN	24

3 ÚVOD

- ❖ Dokument je zpracován v souladu s příslušnými ustanoveními následujících obecně platných právních a ostatních předpisů, v platném znění:
 - **Zákon č. 262/2006 Sb.**, zákoník práce,
 - **Zákon č. 309/2006 Sb.**, o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - **Zákon č. 111/1994 Sb.**, o silniční dopravě,
 - **Zákon č. 361/2000 Sb.**, o provozu na pozemních komunikacích,
 - **Zákon č. 13/1997 Sb.**, o pozemních komunikacích,
 - **Zákon č. 411/2005 Sb.**, kterým se mění zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 247/2000 Sb., o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a o změnách některých zákonů,
 - **Zákon č. 56/2001 Sb.**, o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích a o změně zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů,
 - **Nařízení vlády č. 168/2002 Sb.**, kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky,
 - **Nařízení vlády č. 378/2001 Sb.**, kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a náradí,
 - **Nařízení vlády č. 101/2005 Sb.**, o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí,
 - **Vyhláška Ministerstva dopravy a spojů č. 478/2000 Sb.**, kterou se provádí zákon o silniční dopravě,
 - **Vyhláška č. 294/2015 Sb.**, kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích.
- ❖ Související vnitrofiremní dokumenty:
 - SO-900-00/21 Směrnice o zajišťování úkolů v prevenci rizik
 - SO-901-00/21 Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků a mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků
 - SO-904-00/21 Místní řád skladů
 - SO-906-00/21 Pokyny pro návštěvy
- ❖ **Zaměstnavatel, zaměstnanci a ostatní osoby, které se s vědomím zaměstnavatele zdržují v areálu**, jsou povinni uvedené předpisy v potřebném rozsahu znát a respektovat, přičemž se nezbavují povinnosti dodržovat i ostatní obecně platné bezpečnostní předpisy, pokud jsou s nimi řádně seznámeni a tyto jim to ukládají.



4 OBLAST PLATNOSTI

- ❖ Účelem tohoto **dopravně provozního řádu** je upravit podmínky pro pohyb všech osob, dopravních prostředků a manipulační techniky v areálu společnosti tak, aby se v co největší míře omezila možnost vzniku úrazů nebo škod na majetku.

- ❖ **Dokument stanovuje:**
 - podmínky zajištění bezpečnosti práce při vnitrofiremní dopravě na areálových a objektových komunikacích, parkovacích, skladových a ostatních plochách;
 - pravidla provozu motorových a nemotorových dopravních prostředků, manipulační techniky a pohybu chodců;
 - pravidla bezpečné nakládky a vykládky.

- ❖ Dopravně provozní řád je závazným předpisem, který platí pro **všechny zaměstnance** společnosti, a v přiměřeném rozsahu i pro **ostatní osoby (návštěvy)**, které se s vědomím zaměstnavatele zdržují a pohybují v areálu společnosti a jednotlivých objektech, které nejsou jinak veřejně přístupné.

5 DEFINICE A ZKRATKY

5.1 Definice

Manipulační technika

- ❖ Jsou technická zařízení, poháněná lidskou silou nebo motorem, která usnadňují samotnou manipulaci s přepravními prostředky a břemeny.

Motorový manipulační vozík

- ❖ Je druh manipulační techniky s vlastním pohonem, určený pro nesení, vlečení, tlačení, zdvihání nebo stohování jakéhokoliv druhu břemene a je ovládán obsluhou, která buďto manipulační vozík doprovází nebo řídí ze sedadla nebo speciálně umístěné plošiny.



Dopravní prostředek

- ❖ Je motorové i nemotorové vozidlo vyrobené za účelem provozu na pozemních komunikacích definované příslušným právním předpisem.

Přepravní prostředek

- ❖ Prostředek pro tvorbu manipulační jednotky, na který je přenášeno zatížení při manipulačních, přepravních a skladových operacích.
- ❖ Druhy přepravních prostředků: kontejner, paleta, přepravka, BIG-BAG (textilní vak), gitterbox aj.

Pozemní komunikace

- ❖ Je dopravní cesta určená k užití silničními a jinými vozidly a chodci, včetně pevných zařízení nutných pro zajištění tohoto užití a jeho bezpečnosti.

Účelová komunikace

- ❖ Je veřejně nepřístupná pozemní komunikace uvnitř areálu. Je určená pro provoz dopravních prostředků a manipulační techniky, přičemž rozsah jejího dalšího využití určuje výhradně její provozovatel.

Plochy

- ❖ Jsou místa pro nakládku a vykládku, skladovací plochy, parkoviště apod.

Jiné nebo ostatní osoby

- ❖ Jinými nebo ostatními osobami jsou myšleny např. návštěvy nebo zaměstnanci kontrolních orgánů, dodavatelů či subdodavatelů.

Řidič

- ❖ Je účastník provozu na pozemních komunikacích, který řídí motorové nebo nemotorové vozidlo.

Provozovatel

- ❖ Je vlastník vozidla nebo jiná fyzická nebo právnická osoba zmocněná vlastníkem k provozování vozidla vlastním jménem.

Návštěva

- ❖ Je fyzická osoba, konající určitou činnost (dodavatel, orgán státní správy, zákazník).

Parkování

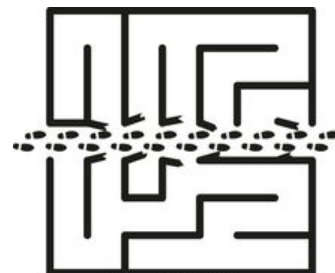
- ❖ Umístění vozidla mimo jízdní pruhy komunikací (např. po dobu nákupu, návštěvy, zaměstnání, naložení nebo vyložení nákladu)

Odstavení

- ❖ Odstavením rozumíme umístění vozidla mimo jízdní pruhy komunikací (zpravidla v místě bydliště, popř. v sídle (provozovně) provozovatele nebo vlastníka vozidla) po dobu, kdy se vozidlo nepoužívá.

5.2 Zkratky

- BOZP - bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- OZO - odborně způsobilá osoba
- OOPP - osobní ochranné pracovní prostředky
- PHM - pohonné hmoty
- PIN - osobní identifikační číslo (heslo)



6 PRAVIDLA PRO NÁVŠTĚVY A KONTAKTNÍ OSOBY

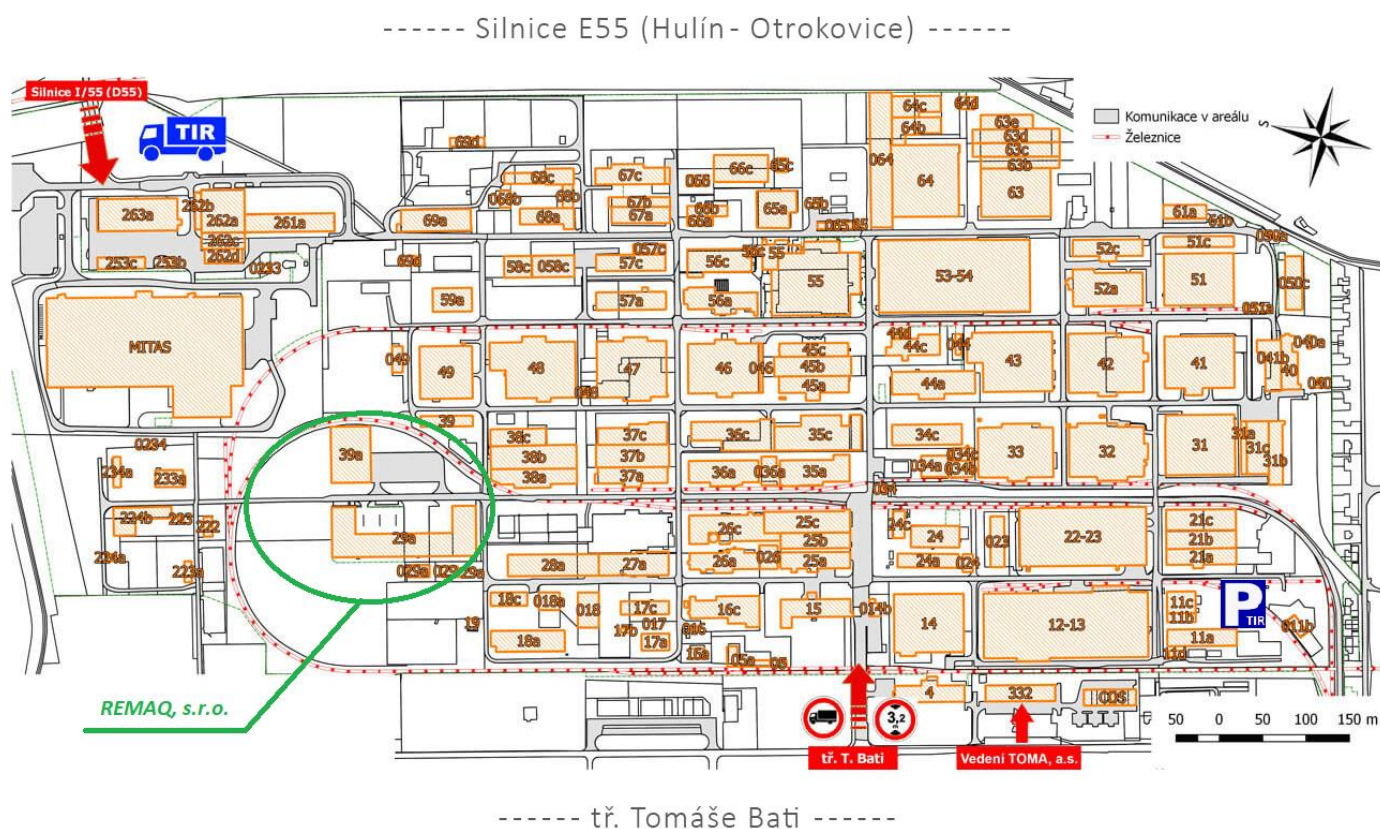
6.1 Vjezd do průmyslového areálu Toma Otrokovice

- ❖ Společnost REMAQ, s.r.o. sídlí a provozuje výrobu v **průmyslovém areálu Toma Otrokovice** (budova 29c). Vjezd do průmyslového areálu Toma Otrokovice a stejně tak i výjezd z něj je možný přes dvě vjezdové brány:

- ze silnice E55 (Hulín – Otrokovice) – vjezdová brána pro osobní i nákladní automobily;
- ze silnice tř. Tomáše Bati – vjezdová brána **pouze pro automobily do 3,5 tuny** (maximální povolená výška vozidel je 3,2 metry).



- ❖ Detailní situační plán průmyslového areálu Toma Otrokovice je na obrázku níže.



- ❖ Na obou vjezdových bránách je instalována automatická závara, která se otevře po stisknutí příslušného tlačítka na ovládacím panelu závary, a následně je nutné odebrat a uschovat parkovací lístek. Pro výjezd z areálu je nutné zaplatit parkovací lístek na pokladně u dané vjezdové brány.

6.2 Organizace bezpečného pohybu návštěv

- ❖ Vstup do areálu společnosti REMAQ, s.r.o. a stejně tak i východ z něj je možný prostřednictvím hlavní příjezdové cesty do areálu společnosti REMAQ, s.r.o.
- ❖ Návštěva je povinna zastavit u kanceláře skladu, kde je seznámena s *Pokyny pro návštěvy* a zapíše se do *Knihy návštěv*. Následně je ohlášena kontaktní osobě, která si návštěvu vyzvedne.
- ❖ Kontaktní osoba je **povinna seznámit návštěvu s dalšími riziky** při pohybu v areálu společnosti (dle typu činnosti návštěvy).
- ❖ Kontaktní osoba **zodpovídá za návštěvu** po celou dobu pobytu v areálu, až do doby opuštění areálu společnosti.
- ❖ Řidiči nákladních vozidel se před vjezdem do areálu společnosti musí hlásit v kanceláři skladu, **kde je dohodnuta koordinace vykládky a nakládky vozidel**. Nakládka a vykládka vozidel je možná pouze na ranní nebo odpolední směně.
- ❖ Detailní situační schéma výrobního areálu společnosti REMAQ, s.r.o. je uvedeno v příloze č. 1.



6.3 Organizace bezpečného pohybu dopravních prostředků návštěv

- ❖ Návštěvám je vjezd do areálu společnosti umožněn jen v případě, kdy je vjezd povolen kontaktní osobou.
- ❖ Při vjezdu do areálu společnosti jsou návštěvy povinny **parkovat na vyhrazeném místě před administrativní budovou**.
- ❖ V případě, kdy návštěva nedopatřením zaparkuje uvnitř výrobního areálu na nevhodném místě, je kontaktní osoba povinná na toto upozornit a zajistit, aby návštěva provedla přeparkování dopravního prostředku na vyhrazené místo, k tomuto účelu určené.
- ❖ Dodavatelé (zvláště dodavatelé zajišťující dopravu, přepravu vč. nakládky, vykládky) jsou povinni parkovat **na místech k tomu určených pro nakládku a vykládku** (viz kapitola 7.6).
- ❖ Před provozovnou společnosti REMAQ, s.r.o. (budova 29c) smí na veřejných komunikacích parkovat max. 2 kamiony ve stejnou dobu. Proto v případě více kamionů je řidič po ohlášení v kanceláři skladu přeměrován na vyhrazené parkoviště TIR v průmyslovém areálu TOMA Otrokovice.



7 ORGANIZACE VNITROFIREMNÍ DOPRAVY

7.1 Přidělování a užívání služebních vozidel

7.1.1 Obecné zásady

- ❖ Přidělením vozidla k užívání je zaměstnavatelem vyjádřena důvěra, že vozidlo bude užíváno s řádnou péčí, především pro potřeby organizace ke zvýšení efektivity a operativnosti zabezpečovaných pracovních úkolů.
- ❖ Zaměstnavatel může přidělit vozidlo, kterého je vlastníkem, popř. vozidlo zapůjčené od firem poskytujících služby pronájmu vozidel.
- ❖ Služební vozidlo může být **přiděleno pouze osobě, která má se zaměstnavatelem uzavřen pracovní právní vztah** a je držitelem platného řidičského oprávnění pro danou skupinu. Toto platí po celou dobu, kdy je vozidlo přiděleno.
- ❖ V případě odebrání nebo ukončení platnosti řidičského oprávnění je zaměstnanec povinen informovat zaměstnavatele a služební vozidlo bezodkladně vrátit zaměstnavateli.
- ❖ Zaměstnavatel vysílá zaměstnance na dobu nezbytné potřeby na pracovní cestu **na základě dohody s ním**. Na základě této dohody je zaměstnanci dočasně předáno služební vozidlo do užívání k pracovním účelům (pokud je potřeba). Po ukončení služební cesty musí být zpracován **cestovní výkaz**.
- ❖ Při předání vozidla musí být zaměstnanec **seznámen s technickým stavem vozidla a s těmito druhy návodů**: používání vozidla, návody k příslušenství a doplňkovém vybavení.
- ❖ **Zaměstnavatel dále předá k vozidlu**: osvědčení o registraci vozidla, potvrzení o zaplacení povinného ručení (mezinárodní automobilovou pojišťovací kartu), elektronickou kartu k čerpání pohonných hmot včetně PIN, případně doklad o zakoupení elektronické dálniční známky.
- ❖ **Knihy jízd** ve služebních vozidlech jsou vedeny **listinné podobě**.
- ❖ Zaměstnanec musí brát na zřetel, že způsobem využívání vozidla v běžném provozu reprezentuje zaměstnavatele před zákazníky i širokou veřejností.
- ❖ Zaměstnanec **nesmí služební vozidlo používat způsobem odporujícím zásadám uvedeným v návodu k použití a obsluze**.
- ❖ Zaměstnanec **není oprávněn provádět jakékoli neschválené opravy** včetně oprav vozidla po poškození, úpravy vozidla, bez souhlasu zaměstnavatele vybavovat vozidlo dodatečnou výbavou, doplňky nebo příslušenstvím.
- ❖ Zaměstnanec není oprávněn měnit nebo odstraňovat prvky firemní identity umístěné na vozidle nebo měnit vzhled vozidla.
- ❖ **Využití soukromého vozidla** pro služební cestu je možné, pokud toto **zaměstnavatel předem zaměstnanci odsouhlasí**.
- ❖ Při vrácení vozidla zaměstnavateli je provedena **prohlídka vozidla**. Kontroluje se úplnost dokladů k vozidlu, stav vozidla. Případná poškození musí být řádně zaznamenáno.


7.1.2 Pojištění a silniční daň

- ❖ Zaměstnavatel **zabezpečí úhradu povinného ručení** a dále havarijní pojištění vozidla, jehož je majitelem, a/nebo zajistí předání potvrzení o uhrazení povinného ručení (mezinárodní automobilovou pojišťovací kartu) zaměstnanci současně s vozidlem.
- ❖ Zaměstnavatel hradí silniční daň dle příslušných ustanovení zákona č. 16/1993 Sb., v platném znění.

7.1.3 Povinnosti zaměstnance

- ❖ **Účastnit se školení** zajišťovaných zaměstnavatelem, zaměřených na BOZP při řízení vozidla včetně ověření znalostí.
- ❖ Zaměstnanec nesmí použít vozidlo, pokud jeho technický stav neodpovídá platným předpisům a návodu k použití.
- ❖ Zaměstnanec musí **održovat pravidla silničního provozu**.
- ❖ **Vést evidenci o době řízení** dopravního prostředku a **o čerpání bezpečnostních přestávek** (evidováno v listinné podobě).
- ❖ **Nepřekročit maximální dobu řízení**, která činí **4,5 hodiny**; za dobu řízení se považuje i přerušení řízení na dobu kratší než 15 minut.
- ❖ Nejpozději po uplynutí maximální doby řízení musí být řízení **přerušeno bezpečnostní přestávkou v trvání nejméně 30 minut**, nenásleduje-li nepřetržitý odpočinek mezi dvěma směnami nebo nepřetržitý odpočinek v týdnu. Bezpečnostní přestávka **může být rozdělena** do dvou částí v trvání nejméně 15 minut zařazených do doby řízení.
- ❖ **Během bezpečnostní přestávky nevykonávat žádnou činnost** vyplývající z pracovních povinností zaměstnance, kromě dozoru na vozidlo a jeho náklad. Bezpečnostní přestávky a přestávky na jídlo a oddech se mohou slučovat, přestávky se neposkytují na začátku a na konci pracovní doby.
- ❖ Hlásit bez prodlení zaměstnavateli příp. příslušnému vedoucímu zaměstnanci závady na vozidle a dopravní nehody (pokud je schopen).
- ❖ Udržovat **vozidlo v řádném technickém stavu**, provádět nezbytnou údržbu (mytí, čištění, doplnění provozních kapalin).
- ❖ V daných termínech přistavovat vozidlo na pravidelné servisní (garanční) prohlídky dle návodu k užívání vozidla, servisní knížky nebo stavu kilometrů bez jakékoliv tolerance, emisní a technické kontroly.
- ❖ V případě, že náklady na opravu vozidla vznikly nebo byly zvýšeny v důsledku nedbalostního nebo úmyslného jednání či nečinnosti zaměstnance, spočívajícího v porušení povinnosti vyplývající z tohoto dokumentu nebo právních předpisů, se kterými byl zaměstnanec seznámen, odpovídá za takto vzniklou škodu zaměstnanec (v souladu se zákoníkem práce).
- ❖ V případě vzniklé škody na vozidle je zaměstnanec povinen ihned zajistit potřebné úkony a bez zbytečného odkladu zajistit opravu vozidla.



- ❖ V případě odcizení vozidla či vloupání do vozidla je zaměstnanec povinen tuto skutečnost **neprodleně nahlásit** na příslušném oddělení Policie, svému vedoucímu zaměstnanci a příslušné pojišťovně.
- ❖ Zaměstnanec je povinen zkontrolovat **před každou jízdou technický stav vozidla**, a to zejména v tomto rozsahu: tlak v pneumatikách, stav provozních náplní, funkčnost elektrických zařízení.
- ❖ Zaměstnanec je povinen dbát na zajištění vozidla proti odcizení zejména tak, že instalované bezpečnostní zařízení musí být uvedeno v pohotovost.
- ❖ Dodržovat zákaz kouření ve vozidle. 
- ❖ **Absolvovat pracovnělékařské prohlídky** ve vztahu k řízení motorových vozidel v řádných termínech.
- ❖ Na vyzvání se podrobit orientační dechové zkoušce, tzn. zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.
- ❖ **Nedovolit a nepředat řízení vozidla třetí osobě, která není určená zaměstnavatelem.**
- ❖ Řádně zkontrolovat úplnost a kvalitu provedených prací po provedené opravě dopravního prostředku.

7.1.4 Pravidla pro používání elektronické karty na nákup PHM

- ❖ Při přidělení vozidla do užívání řidič převezme elektronickou kartu na čerpání PHM (dále jen karta).
- ❖ Převzetím karty přebírá řidič i **hmotnou odpovědnost za používání této karty**. Nesmí kartu zapůjčit další osobě ani další osobě **nesmí sdělit PIN** a chránit ji proti zneužití další osobou.
- ❖ Řidič užívá kartu pouze k úhradě odčerpaných pohonných hmot a provozních kapalin. Není oprávněn užívat kartu k nákupu zboží a služeb, které nesouvisí s provozem přiděleného vozidla.
- ❖ Řidič je povinen **ztrátu nebo odcizení karty neprodleně hlásit** nadřízenému pracovníku a osobě odpovědné za bezpečný a hospodárny provoz služebních vozidel. Tato osoba zajistí blokaci elektronické karty a zároveň vystavení nové elektronické karty.
- ❖ **Končí-li platnost tankovací karty v průběhu užívání vozidla, zajistí zaměstnavatel vystavení a předání karty nové.**



7.1.5 Zásady prevence proti škodám způsobeným vloupáním do služebních vozidel

- ❖ Při každém opuštění služebního vozidla je povinností uživatele (řidiče) **vozidlo řádně uzamknout**. Pokud je vozidlo vybaveno zabezpečovacími prostředky, je povinností uživatele (řidiče) tyto prostředky použít nebo aktivovat.
- ❖ **Je zakázáno nechávat ve vozidle kartu na čerpání PHM.**
- ❖ Při každém opuštění vozidla je uživatel (řidič) povinen zajistit, aby v kabině vozidla nezůstaly bez dozoru jakékoliv věci, které by mohly zvýšit pravděpodobnost vloupání do vozidla a jejich odcizení (**mobilní telefon, notebook, kufr, taška apod.**).

- ❖ V případě vloupání do služebního vozidla a odcizení věci v majetku zaměstnavatele bude míra odpovědnosti uživatele (řidiče) služebního vozidla posuzována dle splnění preventivních opatření, uvedených v tomto dokumentu. Pokud se prokáže, že škoda na majetku zaměstnavateli vznikla mj. i v důsledku toho, že uživatel (řidič) služebního vozidla ponechal v rozporu s tímto dokumentem bez dozoru ve služebním vozidle (byť uzamčeném) věci, které byly při vloupání do vozidla zcizeny, odpovídá uživatel (řidič) vozidla za škodu způsobenou v důsledku porušení svých povinností, a to až do výše vzniklé škody.

7.1.6 Opatření při mimořádné události

- ❖ **Za mimořádnou událost se považuje:**
 - mimořádně nepříznivá povětrnostní situace – sněhová bouře, mlha, náledí apod.
 - požár
 - výbuch
 - únik hořlavých, výbušných, jedovatých nebo jinak zdraví škodlivých látek
 - jiné vážné ohrožení života a zdraví
 - vznik vysokých materiálních škod.
- ❖ V případě mimořádně nepříznivé povětrnostní situace, bránící bezpečnému provozu dopravních prostředků, musí být jejich provoz organizován **dle pokynů zaměstnavatele**.
- ❖ V případě mimořádné události, při níž došlo k dopravní nehodě s následkem úrazu, **musí účastníci nehody poskytnout zraněným první pomoc**, přivolat lékařskou pomoc, policii a případně Hasičský záchranný sbor.

7.1.7 Vznik škody na vozidle třetí osoby

- ❖ Vznikne-li na vozidle třetí osoby poškození (vandalismus, poškození disků, čelního skla, karosérie, proražení pneu apod.), je zaměstnanec povinen ihned informovat zaměstnavatele a spolupracovat při nahlášení, opravě a následném vyrovnání škody, popřípadě spoluúčasti.
- ❖ Míru zavinění zaměstnancem a způsob náhrady škody na vozidle stanoví **jednatel společnosti**. V případě potřeby je zřízena **tzv. škodní likvidační komise**.


7.2 Pravidla pro pohyb dopravních prostředků

- ❖ Osoby vjíždějící do areálu společnosti jsou o podmínkách pohybu dopravních prostředků, manipulační techniky a o možných rizicích v areálu společnosti informováni prostřednictvím **bezpečnostního značení, informací na vjezdové bráně do areálu nebo skrze pokyny kontaktní osoby**.
- ❖ Příjezdové komunikace do areálu společnosti a k jednotlivým objektům jsou obousměrné a slouží současně pro vjezd i výjezd.
- ❖ Přednost v jízdě při provozu na pozemních komunikacích v areálu společnosti upravují **svislé dopravní značky**. V případě, že svislé dopravní značky nejsou na pozemní komunikaci umístěny, **platí přednost zprava!**
- ❖ **Při výjezdu z výrobních a skladových hal a objektů musí řidič VŽDY dát přednost vozidlům pohybujícím se po komunikaci, na níž chce vjet.**
- ❖ Řidiči dopravních prostředků případně obsluhy manipulační techniky nesmí vjíždět na místa nebo komunikace, kde povrch terénu není dostatečně pevný, široký a sjízdný.

- ❖ Vjezd cyklistům je povolen před výrobní a skladové haly. **Do výrobních prostor je zakázán vjezd na kole.**
- ❖ Je povinností dodržovat v areálu společnosti **maximální povolenou rychlost 15 km/h.**



7.3 Povinnosti řidičů dopravních prostředků a obsluhy manipulační techniky

- ❖ **Dodržovat maximální povolenou rychlost.**
- ❖ Řídit se pravidly silničního provozu a místními podmínkami, které jsou upraveny dopravním značením.
- ❖ **Dodržovat dopravní a bezpečnostní značení, pokyny a instrukce.**
- ❖ Chovat se tak, aby žádným způsobem neohrožoval život, zdraví nebo majetek jiných osob ani svůj vlastní (své chování je povinen přizpůsobit zejména stavebnímu a dopravně technickému stavu pozemní komunikace a svým schopnostem).
- ❖ Nepoužít k jízdě vozidlo, neodpovídá-li technickým podmínkám stanoveným pro jeho provoz.
- ❖ **Přizpůsobit rychlost jízdy** okolnostem provozu, stavu pozemní komunikace a vzdálenosti, na kterou má rozhled.
- ❖ Snížit rychlost jízdy nebo zastavit, aby zabránil střetu s chodcem, jiným vozidlem apod.
- ❖ Zabezpečit (v případě, že to vyžadují okolnosti, zejména nedostatečný rozhled), **bezpečné otáčení nebo couvání za pomoci způsobilé a náležitě poučené osoby.**
- ❖ Používat při odstraňování poruch, ke kterým došlo během jízdy (při vstupu na pozemní komunikace), **reflexní vestu.** 
- ❖ Před započítím cesty, preventivně v průběhu cesty a po skončení cesty provést kontrolu vozidla (v případě jízdy s nákladem se musí přesvědčit o jeho zajištění a bezpečném uložení).
- ❖ Za dodržování výše uvedených pravidel je **plně zodpovědný řidič dopravního prostředku** (obsluha manipulační techniky).

7.3.1 Odborná a zdravotní způsobilost

- ❖ Řídit dopravní prostředky nebo obsluhovat manipulační techniku mohou pouze k tomu pověřené osoby, které splňují **kvalifikační, zdravotní a jiné předpoklady pro danou činnost.**
- ❖ Zaměstnanci, kteří řídí dopravní prostředky nebo obsluhují manipulační techniku, **musí být prokazatelně seznámeni (před zahájením činnosti) s návodem k obsluze** příslušného dopravního prostředku nebo manipulační techniky.
- ❖ Dokladem o seznámení je příslušná prezenční listina, přičemž se **ověření nabytých znalostí provádí ústním pohovorem nebo praktickým přezkoušením** (v případě manipulační techniky).

- ❖ **Zdravotní způsobilost je ověřována pomocí pracovnělékařských prohlídek**, v periodách stanovených platnými právními předpisy.

7.3.2 Zakázané činnosti

- ❖ V rámci řízení dopravních prostředků nebo obsluhy manipulační **techniky je zakázáno:**
 - vlečení nákladů po komunikacích,
 - vjíždět do skladovacích objektů dopravními prostředky, které k tomu nejsou přizpůsobeny (např. způsobem pohonu, svými rozměry, konstrukcí apod.),
 - parkovat nebo odstavovat dopravní prostředky nebo manipulační techniku na místech kde překáží pracovním úkonům zaměstnanců společnosti,
 - bezdůvodné ponechání motoru v chodu (ve vnitřních prostorách objektů),
 - znečišťovat odpadky, včetně vymetání smetí z vozidel,
 - externím dopravcům provádět opravy nebo údržbu na vozidlech, jakožto i jejich mytí a čištění.

7.4 Otáčení a couvání dopravních prostředků a manipulační techniky

- ❖ Řidič dopravního prostředku (obsluha manipulační techniky) **musí zajistit bezpečné couvání a otáčení a to vždy, kdy je to možné, pomocí další poučené osoby.**
- ❖ V případě, kdy couvání případně otáčení není bezpečně zajištěno další osobou a řidič nemá dostatečný zpětný výhled, musí začátek couvání (otáčení) **zdůraznit zvukovým a světelným výstražným znamením.**

7.5 Dopravní nehoda

- ❖ **Dopravní nehodou** rozumíme takovou událost, při níž dojde k usmrcení, nebo zranění osoby, nebo ke škodě na majetku v přímé souvislosti s provozem dopravního prostředku.
- ❖ Při nehodě ve výrobním areálu nebo na pozemní komunikaci učiní účastník nehody taková opatření, aby nebylo ohroženo zdraví účastníků a aby **nebyla ohrožena bezpečnost provozu v místě nehody.**
- ❖ Danou skutečnost **ohlásí svému vedoucímu zaměstnanci** a dbá jeho pokynů, případně se řídí rámcovým postupem pro zvládání dopravní nehody (viz níže).


	Záchraná služba 155
	Policie 158
	Hasiči 150
	Evropská tísňová linka 112
	Městská policie 156

7.5.1 Rámcový postup pro zvládnání dopravní nehody

- ❖ Při vzniku dopravní nehody je řidič dopravního prostředku (obsluha manipulační techniky) **povinen**:
 - zastavit vozidlo a zabezpečit vozidlo,
 - zapnout výstražné světelné zařízení (pokud se vozidlo stalo překážkou v provozu),
 - obléci si výstražnou vestu,
 - umístit trojúhelník za vozidlo na okraj vozovky tak, aby byl pro všechny přijíždějící včas a zřetelně viditelný,
 - pokud došlo ke zranění osoby, poskytnout podle svých schopností první pomoc a případně přivolat záchrannou službu na tel. 155,
 - neprodleně nahlásit vznik dopravní nehody svému vedoucímu zaměstnanci,
 - ohlásit podle potřeby (viz. informace níže) dopravní nehodu **na policii na tel. 158 nebo 112 (tísňové volání)**

- ❖ **Policii ČR je nutné přivolat k dopravní nehodě vždy**, pokud se dopravní nehoda stala na služební cestě.

7.6 Bezpečné nakládání a vykládání nákladu

- ❖ Nakládka a vykládka nákladu je prováděna pouze na **místech k tomu určených**. Do těchto prostor při probíhající nakládce či vykládce je **zákaz vstupu nepovolaných osob**.
- ❖ Samotné bezpečné nakládání, přeprava a vykládání je vždycky prováděno **ve spolupráci s řidičem dopravního prostředku**.
- ❖ Řidič je povinen při vjezdu do areálu společnosti respektovat *Pokyny pro návštěvy*. Při nakládce a vykládce **řidič odpovídá za bezpečné přistavení vozidla, za jeho řádný technický stav a za jeho řádné zajištění proti pohybu**.
- ❖ Řidič nebo pracovní osádka vozidla musí být po celou dobu nakládky či vykládky **přítomna u vozidla, respektovat pokyny odpovědných zaměstnanců společnosti a z bezpečné vzdálenosti** dohlížet na bezpečné uložení / vyložení nákladu. Řidič nebo pracovní osádka vozidla se mohou vzdálit od vozidla pouze na nezbytně nutnou dobu s vědomím odpovědného zaměstnance společnosti.
- ❖ **Řidič je odpovědný za zabezpečení a upevnění nákladu při přepravě**.
- ❖ Během nakládky (vykládky) se **nesmí v kabině vozidla a na návěsu nacházet žádná osoba**.
- ❖ **Řidič je plně odpovědný** za veškeré škody, které mohou nastat v souvislosti s provozem vozidla v areálu. Vzniklou škodu je povinen neprodleně oznámit odpovědnému zaměstnanci společnosti a spolupracovat při dokumentování škodní události.
- ❖ Všem osobám je **přísně zakázáno vstupovat pod zvednuté nebo zavěšené břemeno!** Při pohybu vozíku je **zakázáno se pohybovat a zdržovat v bezprostřední blízkosti vozíku**.
- ❖ Je nutné dodržovat **bezpečnou vzdálenost min. 3 metry od vozíku**, který manipuluje s břemeny a zároveň výška zdvihu je vyšší než 1,5 metru.
- ❖ Při vykládce nákladního vozidla s posuvným pásem, kdy náklad (plastový odpad) je shazován pásem na podlahu, musí být všechny osoby v **bezpečné vzdálenosti od místa vykládky**. Bezpečnou vzdálenost určí dle typu plastového odpadu a výšky stohů řidič vozidla a manipulant. Osoby stojící v bezpečné vzdálenosti

od probíhající vykládky musí vždy pozorně sledovat probíhající vykládku a **v případě potřeby opustit nebezpečný prostor.**

- ❖ Za provedení bezpečné nakládky nebo vykládky dopravních prostředků jsou primárně zodpovědní zaměstnanci na pozicích:
 - **dělník ve výrobě regranulátu – manipulant,**
 - **vedoucí manipulace.**

7.6.1 Nakládka a vykládka (externí subjekty)

- ❖ Při vykládání a nakládání vozidel externích subjektů je zaměstnancům **zakázáno**:
 - otevírat nebo zavírat bočnice vozidel,
 - provádět manipulaci s plachtami přistavených vozidel,
 - provádět manipulaci s nakládacími (zdvihacími) plošinami vozidel,
 - uvolňovat nebo zajišťovat náklad,
 - připojovat, zajišťovat nebo odpojovat vozidla (včetně provádění kontrol připojení, zajištění nebo rozpojení).
- ❖ **Je přísně zakázáno přepravovat osoby na ložné ploše dopravních prostředků, na vidlicích vysokozdvizných vozíků** a na jakémkoliv dalším místě dopravního prostředku, které není k tomuto účelu určené a schválené.

7.6.2 Přeprava nákladu v rámci areálu firmy

- ❖ Při přepravě nákladů za složitých podmínek (např. snížená viditelnost, velké rozměry břemena, stísněné prostory) musí být před samotnou realizací:
 - určena osoba, která řídí a koordinuje celou činnost,
 - stanovena trasa a způsob přesunu,
 - určen postup nakládky vykládky,
 - určen způsob komunikace a dorozumívání mezi účastníky nakládky, samotné přepravy a vykládky.

Poznámka: Ke komunikaci a dorozumívání zúčastněných osob slouží kódové nebo hlasové signály. Jejich podoba je uvedena v příloze č. 2 této směrnice.

- ❖ Při přepravě nákladu je třeba dodržovat **zejména následující zásady**:
 - dodržovat nejvyšší povolenou rychlost případně ji snížit ve vztahu ke stavu a povaze komunikace, počasí, hustotě provozu apod.,
 - přepravovat náklad odpovídající pouze dovolenému zatížení vozidla a komunikace,
 - náklad uložit tak, aby nehrozilo nebezpečí sesunutí a pádu materiálu z ložné plochy,
 - za snížené viditelnosti vpředu neoslňujícím bílým světlem a bílou odrazkou a vzadu červeným světlem a červenou odrazkou.

Poznámka: Odrazky nesmějí být trojúhelníkového tvaru a smějí být umístěny nejvýše 1,5 m nad rovinou vozovky.

7.6.3 Prostory pro nakládku a vykládku

❖ Bezpečná místa pro nakládku a vykládku materiálů jsou:

- manipulační plochy před halou B a halou C (obrázek vlevo),
- pravá strana (u obrubníku) vnitropodnikové komunikace (obrázek uprostřed),
- manipulační plocha mezi skladovací plochou H a S (obrázek vpravo),
- prostor pro plnění silo trucku na zastřešené skladovací ploše H (viz kapitola 7.6.3).



Poznámka: Ve výjimečných případech je možné provádět nakládku nebo vykládku nákladu i v jiných místech. Tyto prostory musí být zajištěny proti vstupu nepovolaných osob (např. pomocí bezpečnostního značení, případně pomocí dalšího zaměstnance nebo jiné osoby, která budou touto činností pověřená).

7.6.4 Plnění silo trucku

- ❖ **Plnění silo trucku** regranulátem probíhá v prostoru zastřešené skladovací plochy H.
- ❖ Po přistavení cisterny na místo nakládky, napojení čerpacích hadic a uzemnění cisterny probíhá plnění cisterny skrze plnicí zařízení, do kterého je regranulát sypán z dovážených BIG BAGŮ. **Za řádné uzemnění cisterny je odpovědný řidič cisterny**, přičemž cisterna se uzemňuje zemnicím kabelem, který je součástí vozidla, na připravený zemnicí bod.
- ❖ **Je zakázáno vylézat na horní konstrukci cisterny**, plnicí hadici umísťuje do plnicí komory řidič cisterny a dále kontroluje, aby nedošlo k přeplnění plnicího otvoru cisterny.
- ❖ Během plnění je nutné **respektovat pravidla pro bezpečný provoz manipulačních vozíků a používání BIG BAGŮ a velkoobjemových vaků**.
- ❖ Při plnění a pohybu kolem cisterny používat **reflexní vestu**.



7.7 Pohyb chodců

- ❖ Chodci jsou povinni **používat k chůzi chodníky** nebo **komunikace vyhrazené pro chodce**.
- ❖ Tam, kde nejsou chodníky, nebo komunikace pro chodce zřízeny, musí všechny osoby **chodit po okraji komunikace (vozovky)** s tím že stranu zvolí tak, aby byli otočení čelem k projíždějícím dopravním prostředkům nebo manipulační technice.
- ❖ V areálu společnosti **mají všechny dopravní prostředky a manipulační technika přednost před chodci**.
- ❖ **Chodci nesmí vstupovat do dráhy jízdy** dopravních prostředkům, manipulační technice případně do dráhy přepravovaného břemene.

8 VNITŘNÍ KOMUNIKACE A OSTATNÍ PLOCHY

- ❖ Všechny komunikace musí být trvale průjezdné, přičemž na komunikacích nesmí být skladován žádný materiál ani jiné předměty, které by snižovaly jejich **průjezdnost pod 3 metry šířky**.

8.1 Chodníky

- ❖ Jsou komunikace pro pěší uvnitř i vně provozních objektů společnosti. Zajišťují pohyb zaměstnanců a ostatních osob po areálu případně jednotlivých pracovištích společnosti. Zajišťují nejkratší a nejbezpečnější přístup zaměstnanců a jiných osob do a po provozních objektech společnosti.

8.2 Skladovací plochy

- ❖ Jsou plochy či prostory určené pro manipulaci a případně ukládání manipulačních jednotek.

8.3 Parkovací a odstavné plochy

- ❖ Dopravní prostředky nebo manipulační technika odstavená na parkovacích nebo odstavných plochách musí být **zajištěna proti samovolnému pohybu, zneužití nepovolanou osobou a proti vniknutí dovnitř nepovolanou osobou**.
- ❖ Dopravní prostředky nebo manipulační technika **nesmí být odstavována nebo parkována na nevhodných místech** z hlediska bezpečnosti práce (např. v ochranném pásmu inženýrských sítí, v těsné blízkosti za a před vlečkovými přejezdy apod.).
- ❖ Parkování dopravních prostředků je možné **pouze na parkovacích místech v rámci areálu společnosti** (obrázek vlevo a uprostřed). Na těchto parkovištích parkují tato vozidla v průběhu pracovní směny, kdy jimi nejsou konány služební cesty.
- ❖ Parkování motocyklů je možné na běžných parkovacích místech společnosti.

- ❖ Parkování jízdních kol je možné v **kolárně** (obrázek vpravo).



8.4 Údržba a úpravy komunikací

- ❖ Všechny komunikace ve výrobním areálu musí být **udržovány v řádném provozně-technickém stavu**.
- ❖ Udržování komunikací **v zimních měsících je prováděno v součinnosti s externí firmou**, vždy v návaznosti na aktuální a předvídatelné povětrnostní podmínky.

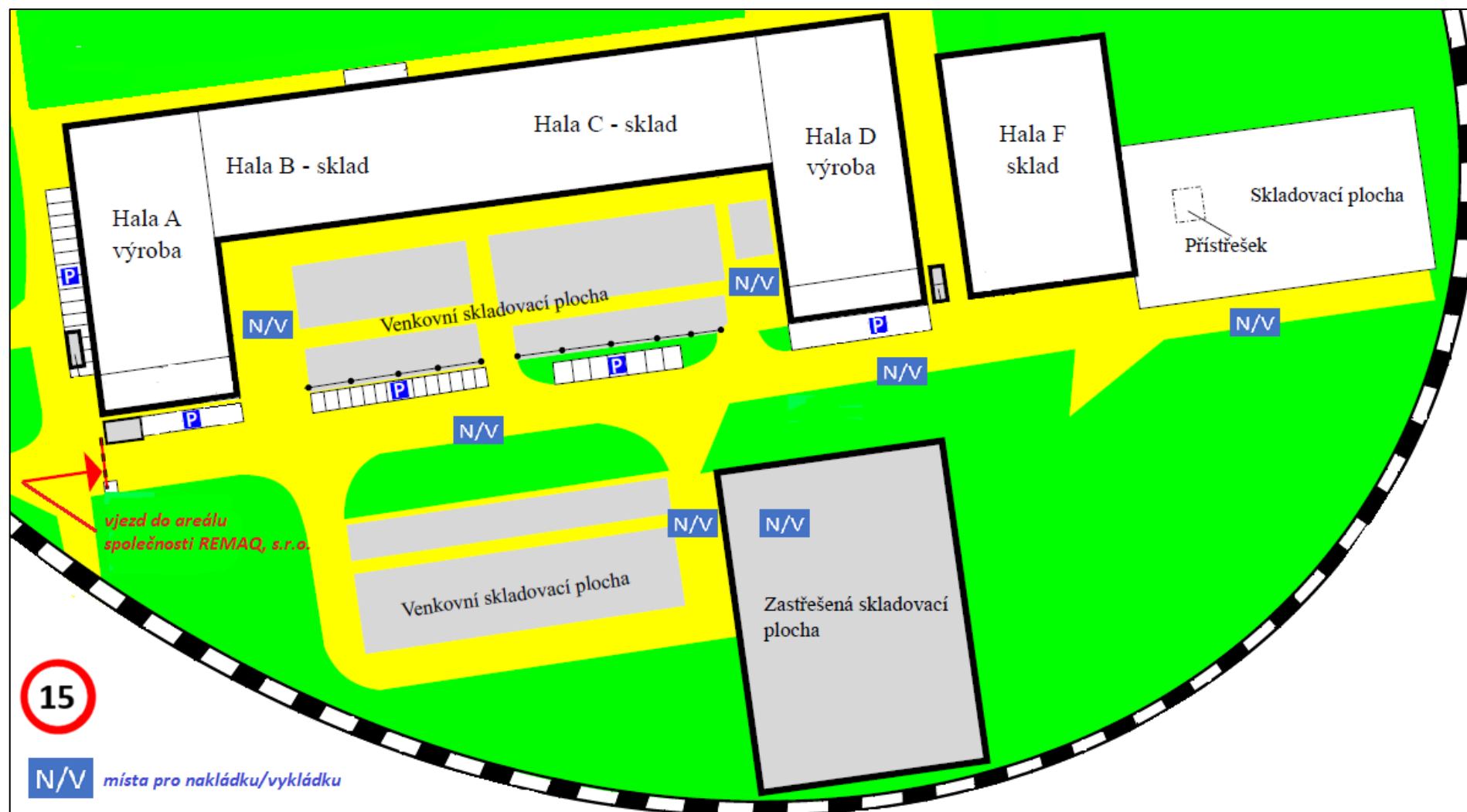
9 ZÁVĚR

- ❖ **Všichni zaměstnanci společnosti musí být seznámeni** s tímto Dopravně provozním řádem.
- ❖ Ostatní osoby (návštěvy), které se s vědomím zaměstnavatele zdržují a pohybují v areálu společnosti, musí být seznámeny s tímto Dopravně provozním řádem v přiměřeném rozsahu – dle *Pokynů pro návštěvy*.
- ❖ Tento dopravně provozní řád nabývá účinnosti dnem podpisu osoby oprávněné ke schvalování dokumentace.

10 PŘÍLOHY

- ❖ Příloha č. 1 – Situační schéma areálu společnosti REMAQ, s.r.o.
- ❖ Příloha č. 2 – Kódové a hlasové signály









10.1 Příloha č. 1 – Situační schéma areálu společnosti REMAQ, s.r.o.







10.2 Příloha č. 2 – Kódové a hlasové signály

- ❖ Při činnostech se zvýšeným rizikem vzniku mimořádné události, musí být činnost více osob koordinovaná pomocí předem určených kódových nebo hlasových signálů.

Kódové signály

Význam	Popis	Vyobrazení
A. Všeobecné signály		
START Pozor Začátek povelu	Obě paže jsou rozpaženy, dlaně obráceny kupředu.	
STŮJ Přerušení Konec řízeného pohybu	Pravá paže směřuje vzhůru, s dlaní obrácenou dopředu.	
KONEC operace	Obě paže složeny ve výši prsou.	
B. Svislé přemíst'ování		
NAHORU	Pravá paže směřuje vzhůru s dlaní obrácenou k tělu a pomalu krouží.	
DOLŮ	Pravá paže směřuje dolů s dlaní obrácenou k tělu a pomalu krouží.	
SVISLÁ VZDÁLENOST	Ruce udávají příslušnou vzdálenost.	
C. Vodorovné přemíst'ování		
POHYB VPŘED	Obě paže jsou ohnuty s dlaněmi obrácenými vzhůru a předloktí se pomalu pohybuje směrem k tělu.	
POHYB VZAD	Obě paže jsou ohnuty s dlaněmi obrácenými dolů a předloktí se pomalu pohybuje směrem od těla.	

VPRAVO od signalisty	Pravá paže je vodorovně upažena s dlaní obrácenou dolů a pohybuje se pomalými pohyby vpravo.	
VLEVO od signalisty	Pravá paže je vodorovně upažena s dlaní obrácenou dolů a pohybuje se pomalými pohyby vlevo.	
VODOROVNÁ VZDÁLENOST	Ruce udávají příslušnou vzdálenost.	
D. Nebezpečí		
STOP Nouzové zastavení	Obě paže směřují vzhůru s dlaněmi obrácenými kupředu.	
RYCHLE	Všechny pohyby rychleji.	
POMALU	Všechny pohyby pomaleji.	

Hlasové signály

Význam	Popis
START	K označení začátku povelu.
STŮJ	K přerušení nebo ukončení povelu.
KONEC	K zastavení operace.
NAHORU	Ke zvedání zátěže.
DOLŮ VPŘED VZAD VPRAVO VLEVO	Ve spojení s příslušným signálem rukou.
STOP	Pro nouzové zastavení.
RYCHLE	Pro zrychlení pohybu z bezpečnostních důvodů.
POMALU	Při přiblížení překážce nebo hrozí-li jiné nebezpečí.

11 ÚDAJE PRO ŘÍZENÍ ZMĚN

Revize č.	Platnost od	Důvod změny
00	19. 11. 2021	Vydání aktualizovaného <i>SO-903-00/21 Dopravně provozního řádu</i>